

**2022 年度米易县经济  
信息化和科学技术局部门决算**

# 目录

公开时间：2023 年 10 月 30 日

第一部分 部门概况 .....	3
一、部门职责 .....	3
二、机构设置 .....	7
三、2022 年重点工作完成情况 .....	7
第二部分 2022 年度部门决算情况说明 .....	10
一、收入支出决算总体情况说明 .....	10
二、收入决算情况说明 .....	10
三、支出决算情况说明 .....	11
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明 .....	11
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明 .....	12
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明 .....	14
七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明 .....	15
八、政府性基金预算支出决算情况说明 .....	17
九、国有资本经营预算支出决算情况说明 .....	17
十、其他重要事项的情况说明 .....	17
第三部分 名词解释 .....	19
第四部分 附件 .....	22
第五部分 附表 .....	35
一、收入支出决算总表 .....	35
二、收入决算表 .....	35
三、支出决算表 .....	35
四、财政拨款收入支出决算总表 .....	35
五、财政拨款支出决算明细表 .....	35
六、一般公共预算财政拨款支出决算表 .....	35
七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表 .....	35
八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表 .....	35
九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表 .....	35
十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表 .....	35
十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表 .....	35
十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表 .....	35
十三、财政拨款“三公”经费支出决算表 .....	35

# 第一部分 部门概况

## 一、部门职责

米易县经济信息化和科学技术局是全县工业经济运行综合协调部门和全县工业经济、工业领域循环经济、信息产业、科学技术的行业主管部门，是全县中小企业指导服务、科技创新工作的牵头部门，主要职责是：

（1）贯彻执行国家、省、市有关工业经济、信息化和信息产业、工业节能的法律法规和方针政策；组织实施国家西部大开发战略等有关工业经济的政策措施；结合我县实际，拟订我县有关工业经济、信息化和信息产业、工业节能的政策措施并组织实施；根据法律法规的相关规定和上级主管部门的授权，组织开展工业、信息化和信息产业、工业节能等领域行政执法工作。

（2）负责拟定新型工业化发展战略和政策措施，协调解决新型工业化进程中的重大问题，组织实施工业强县战略。参与拟定国民经济和社会发展规划，负责制定并组织实施工业（不含能源，下同）、信息化相关行业的发展规划、年度计划和产业政策，参与实施相关行业技术规范和行业标准；监督、检查企业执行产业政策情况；负责推进全县产业结构调整，拟订全县工业规划布局和产业结构、产品结构调整方案。

（3）拟订全县创新驱动发展战略以及科技发展、引进国外智力规划和政策措施并组织实施。起草有关科技发展的政策措施并组织实施。

（4）统筹推进全县科技创新体系建设和科技体制改革，会同有关部门健全技术创新激励机制。优化科研体系建设，推动企业科技创

新能力建设，承担推进科技军民融合发展相关工作。组织拟订全县推进创新创业、促进科技金融结合、科技招商的政策措施并组织实施。

(5) 负责引进管理国（境）外人才、智力工作。会同有关部门拟订科技人才队伍建设规划和政策措施，建立健全科技人才评价和激励机制，组织实施科技人才计划，推动高端科技创新人才队伍建设。拟订全县重点引进外国专家总体规划、计划并组织实施，建立外国顶尖专家、团队吸引集聚机制和重点外国专家联系服务机制。拟订出国（境）培训总体规划、政策和年度计划并监督实施。会同有关部门制定外国人来县工作政策并组织实施。

(6) 负责工业经济宏观管理和指导工作；负责全县工业经济运行的综合协调，监测分析全县工业经济运行态势；负责工业经济运行中涉及电力、煤炭、成品油、天然气、原材料等生产要素和重要物资的综合协调，负责协调铁路运输紧急调度工作；参与协调工业经济运行中涉及财税、信贷、土地等方面的工作；负责工业经济目标责任考核。

(7) 组织拟订高新技术发展及产业化的规划和政策措施并组织实施。指导高新技术企业、创新型企业申报和创新平台建设。组织开展科技型中小企业评价入库工作。

(8) 负责全县企业技术改造推进工作。提出全县工业和信息化固定资产投资规模的意见，按照规定权限审批、核准、备案、转报全县技术改造项目并组织实施。组织和参与全县工业重大产业化项目。负责全县企业技术创新体系建设，制定鼓励企业技术创新的政策措施，指导企业技术创新、技术引进。指导工业企业编制技术创新项目计划并督促实施，会同有关部门组织企业技术中心申报和建设管理工作。

(9) 负责全县工业、信息化领域的节能降耗、清洁生产和资源

节约与综合利用工作，推进工业化与生态环境协调发展，组织实施工业领域经济重大示范项目和节能降耗、清洁生产及资源节约与综合利用的新技术、新工艺、新设备、新材料、新产品的推广应用。

(10) 负责对全县工业企业实施行业管理，制定并组织实施相关政策措施，拟订新材料、工业节能环保、机械制造、太阳能、生物医药等战略性新兴产业发展规划、年度计划、政策措施并组织实施；落实上级促进中小企业发展的政策措施，推进全县中小企业服务体系建设，负责中小企业信用担保和融资服务的协调；组织、协调全县企业治乱减负工作。

(11) 负责研究制定并推动全县非公有制经济发展规划和政策措施，指导全县非公有制企业产业结构、产品结构、组织结构、布局结构等优化调整，引导和推进非公有制企业建立现代企业制度，为非公有制企业提供服务，负责非公有制经济目标责任考核。

(12) 会同有关部门提出工业、信息化领域对外开放和利用外资的政策建议，参与区域经济合作和承接产业转移工作；参与重点工业项目的招商引资工作，牵头实施县政府确定由本部门负责的工业重大产业化项目推进和项目建设综合协调，指导和帮助项目业主依法办理项目建设中的各项行政审批事项。

(13) 统筹推进全县信息化工作，制定并组织实施相关政策，指导企业信息化和物联网发展，推动跨行业、跨部门面向社会服务网络的互联互通和信息资源共享。负责全县信息基础设施建设和规划、协调和管理，协调电信市场涉及社会公共利益的重大事项；组织协调全县信息安全保障体系建设，参与处理网络与信息安全重大事件；参与协调无线电管理的有关事项。

(14) 牵头建立全县科研项目资金协调、实施、评估、监管机制。

会同有关部门提出优化配置科技资源的政策措施建议，推动多元化科技投入体系建设。拟订县级财政科技计划（专项、基金）并组织实施。负责本部门预算中的科技经费预算及经费使用监督管理。

（15）组织协调全县重大基础研究和应用基础研究。拟订科技创新基地建设规划并监督实施，参与编制重大科技基础设施建设规划和监督实施。牵头推进在米易的国家、省（部）、市重点实验室、技术创新中心等重大科研平台建设，推动科研条件保障建设和科技资源开放共享。

（16）组织推进攀西国家战略资源创新开发试验区建设发展的科技支撑计划，编制全县重大科技专项方案并组织实施。统筹经济社会发展重要领域的关键共性技术、前沿引领技术、现代工程技术、颠覆性计划的研发和创新，牵头组织重大科技攻关和成果应用示范。组织开展重点领域技术发展需求分析，提出重大科技发展建议并组织实施。负责组织国家、省科学技术奖等科技评奖的申报、审核、推荐工作。

（17）组织拟订科技促进农业农村和社会发展的规划、政策和措施。会同有关部门指导现代农业示范基地建设，推进科技服务民生工作。拟订科学普及科学传播规划和政策措施并组织实施。

（18）牵头全县技术转移体系建设，拟订科技成果转移转化和促进产学研结合的相关政策措施并组织实施。指导科技服务业、技术市场和科技中介组织发展。

（19）统筹区域科技创新体系建设，指导区域创新发展、科技资源合理布局和协同创新能力建设。

（20）负责科技监督评价体系建设和相关科技评估管理，指导科技评价机制改革，统筹科研诚信建设。组织实施全县创新调查和科技报告制度，指导全县科技保密相关工作。

(21) 负责贯彻落实国家和省、市盐业行业管理和食盐专营政策等法规规章；制定和组织实施食盐供应应急预案，牵头负责食盐应急供应工作。

(22) 联系工业、信息化领域的社会中介组织；指导企业管理人员培训和工业行业职业技术培训工作；负责工程系列初级技术职称评定和中级技术职称的转报工作。

(23) 拟订科技对外交流与合作的规划和政策措施，组织开展对外科技合作与科技人才交流。负责有关科技博览会参展推广的组织协调工作。

(24) 负责职责范围内的安全生产和职业健康、生态环境保护、审批服务便民化等工作。

(25) 完成县委、县政府交办的其他任务。

## 二、机构设置

米易县经信科技局下属二级预算单位 0 个，其中行政单位 0 个，参照公务员法管理的事业单位 0 个，其他事业单位 0 个。

纳入米易县经信科技局 2022 年度部门决算编制范围的二级预算单位包括：无。

纳入米易县经信科技局 2022 年度部门决算编制范围的二级单位包括：

1. 米易县工业企业服务中心
2. 米易县农村产业技术服务中心

## 三、2022 年重点工作完成情况

1. 全力抓好涉企服务和培育。一是多形式助力企业招才引智，实施政策推送和岗位推荐，引导高校毕业生返乡就业，组织重点企业开展线下招聘活动 5 场，为重点企业解决用工 200 余人。二是强化要素

保障协调，快速推动了多个 10KV、35KV、110KV 输变电工程及线路搬迁改造，协调就近建设撬装加油站，解决企业矿山车辆用油问题。三是抓好优质企业梯度培育管理，指导正源科技成功申报成为国家级专精特新“小巨人”企业。有序开展“核酸检测进企业”服务，累计上门为企业开展核酸检测 8600 余人次，帮助企业确保生产、检测两不误。

2. 全力推进项目攻坚。严格执行“五个一”和“一周一调度、每月一督查、每季一盘点”的项目推进机制，全力推进 29 个重点项目建设，预计全年可竣工投产项目 14 个，加快建设项目 10 个，推进前期项目 5 个。

3. 全力做好要素保障。加大“供电、稳油、保运”要素保障协调力度，工业用电量、铁路运输量、成品油销售量持续稳定增长，助推全县经济持续稳定发展。1-10 月工业售电量 15.93 亿千瓦时，同比增长 7.92%；铁路货运量 576.96 万吨，同比增长 9.17%；成品油销售量 3.92 万吨，同比增长 0.13%。

4. 创新平台和创新主体进一步壮大。安宁股份四川省钒钛磁铁矿资源综合利用工程技术研究中心通过四川省科技厅验收，成为全市 4 家省级工程技术研究中心之一。“四川科技兴村在线”米易农业科技创新服务平台完成在线咨询 2042 条，占全市在线咨询量 4958 条的 41.2%，居全市第一。积极搭建科技融资平台，落实四川省“天府科创贷”政策，2022 年我县科技型中小企业通过“天府科创贷”成功贷款 1800 万元，占全市 3245 万元的 55.47%，居全市第一。

5. 科技成果转化成效进一步凸显。东方钛业有限公司高遮盖力钛白产品生产关键技术开发及应用项目获四川省 2021 年度科学技术进步三等奖；白马球团应用于高炉高强度冶炼的优质高钛氧化球团应用



及产业化成果应邀参加科技城专场国家科技计划成果路演，是攀枝花市唯一受邀项目。

6. 强化行业示范引领，推进绿色低碳发展。一是组织瑞达水泥等3户企业获得省级“绿色工厂”称号，新白马铁矿等5户企业创建省级“节水型企业”，地兴矿业等3户企业创建县级“节水型企业”。二是持续推动瑞达水泥通过环保深度治理差异化错峰B类认证，各项排放指标达到行业领先，超额完成错峰生产任务。三是积极争取省级工业绿色低碳发展专项资金756万元。四是加大矿产资源综合利用力度，通过实施新白马矿业、安宁股份、中禾矿业、网源矿业等一批低品位矿综合利用项目，钒钛磁铁矿入选品位降低到13%，资源回收利用率大幅提升；同时，引进长隆科技利用钛白企业废酸、硫酸亚铁等废弃物生产净水剂，鼓励水泥、砖厂企业加大对粉煤灰、石膏渣等废弃物综合利用，全县固废综合利用率大幅提高。五是严格落实节能审查、节能监察工作，强化节能管理，有效推动我县节能降耗。截至9月，全县规上工业企业综合能源消费量同比下降4.1%，单位工业增加值能耗下降7.6%，万元GDP用水量同比下降2%，工业企业清洁绿色发展指标不断向好。

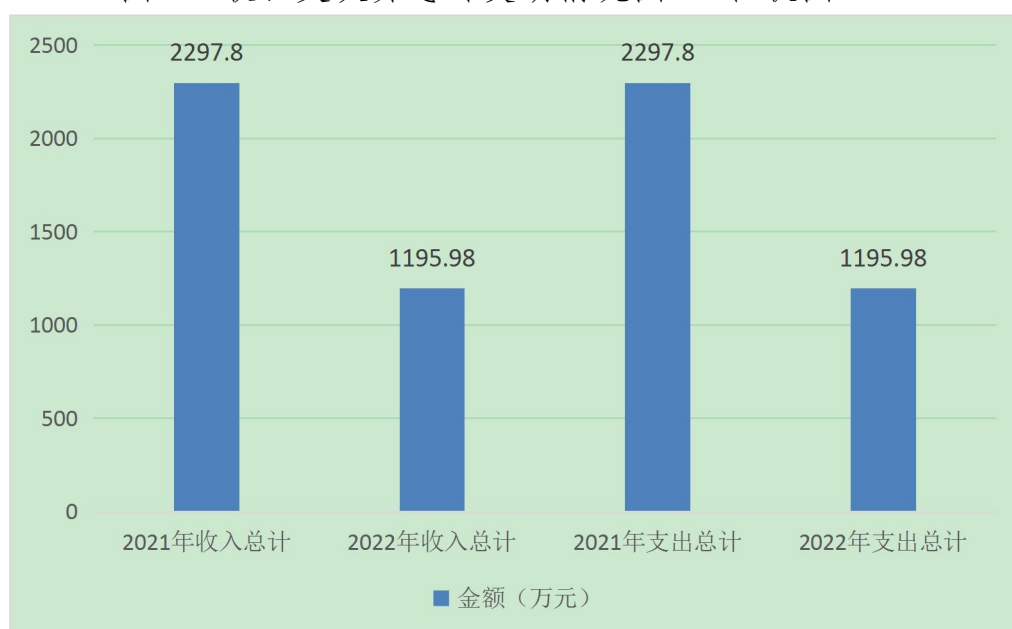
7. 民生项目工程成效明显。全面完成城镇居民老旧小区供配电设施改造第二批项目建设，并将供配电资产移交给县供电分公司管理，实现投资818.98万元，彻底解决了县城7个老旧小区，3078户居民用电问题。

## 第二部分 2022 年度部门决算情况说明

### 一、收入支出决算总体情况说明

2022 年收入、支出总计 1195.98 万元，与 2021 年相比，收、支总计各减少 1101.82 万元，减少 47.95%。主要变动原因是上年结转结余资金减少。

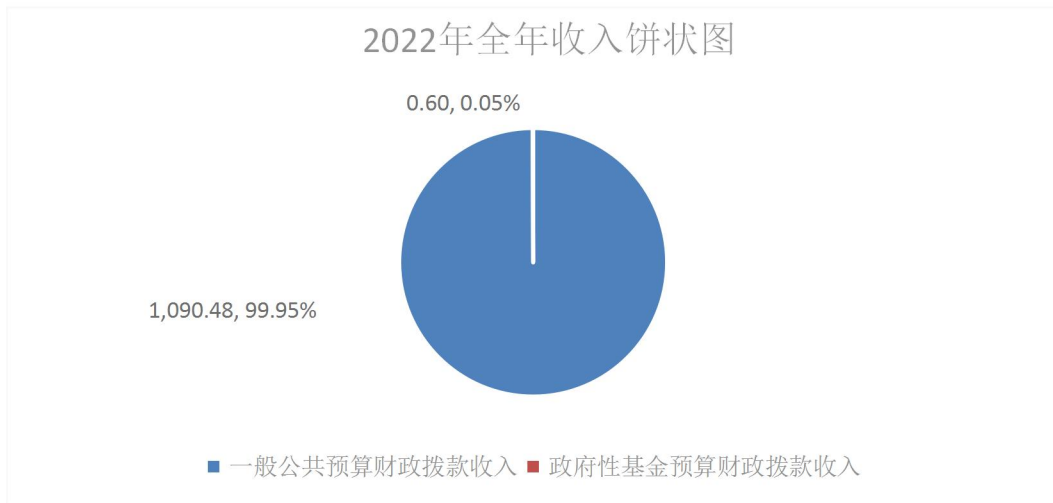
(图 1：收、支决算总计变动情况图)(柱状图)



### 二、收入决算情况说明

2022 年本年收入合计 1090.48 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入 1089.87 万元，占 99.9%；政府性基金预算财政拨款收入 0.6 万元，占 0.1%。

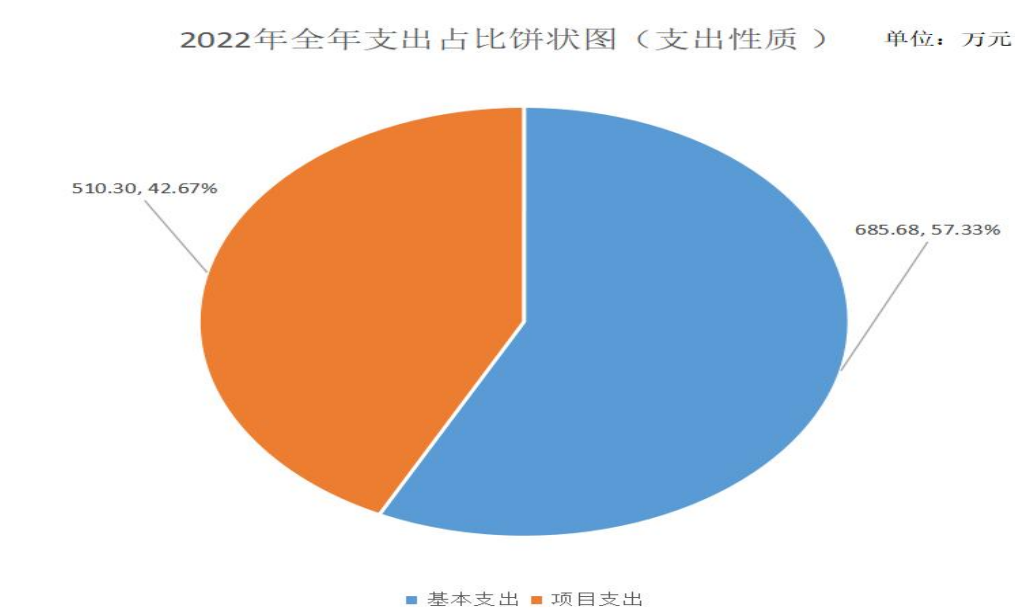
(图 2：收入决算结构图) (饼状图)



### 三、支出决算情况说明

2022年本年支出合计 1195.98 万元，其中：基本支出 685.68 万元，占 57.3%；项目支出 510.3 万元，占 42.7%。

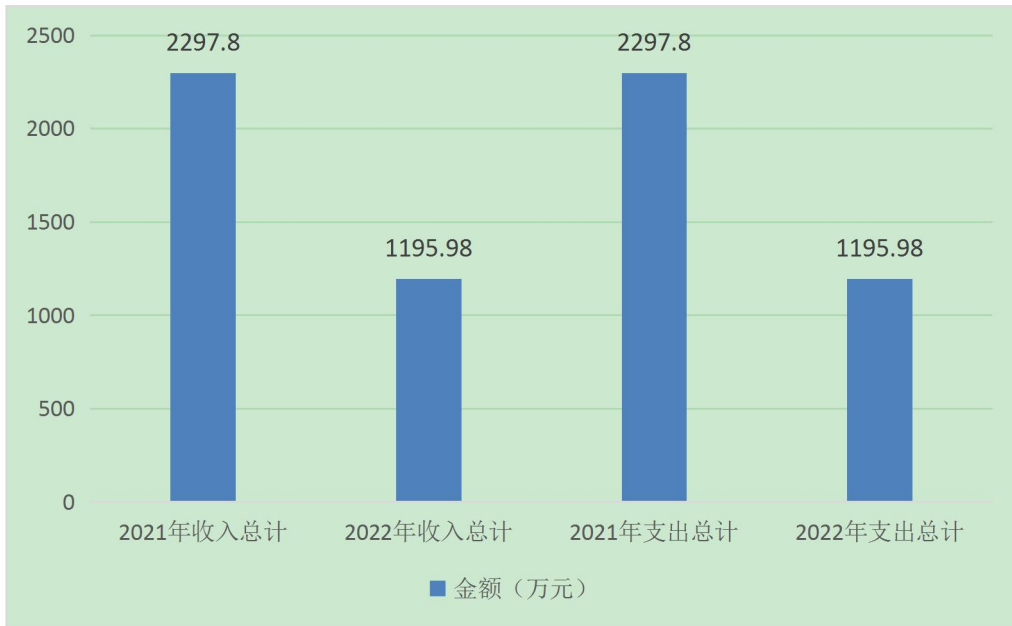
(图 3：支出决算结构图) (饼状图)



### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022年财政拨款收入、支出总计 1195.98 万元，与 2021 年相比，财政拨款收、支总计各减少 1101.82 万元，减少 47.95%。主要变动原因是上年结转结余资金减少。

(图 4：财政拨款收、支决算总计变动情况)(柱状图)

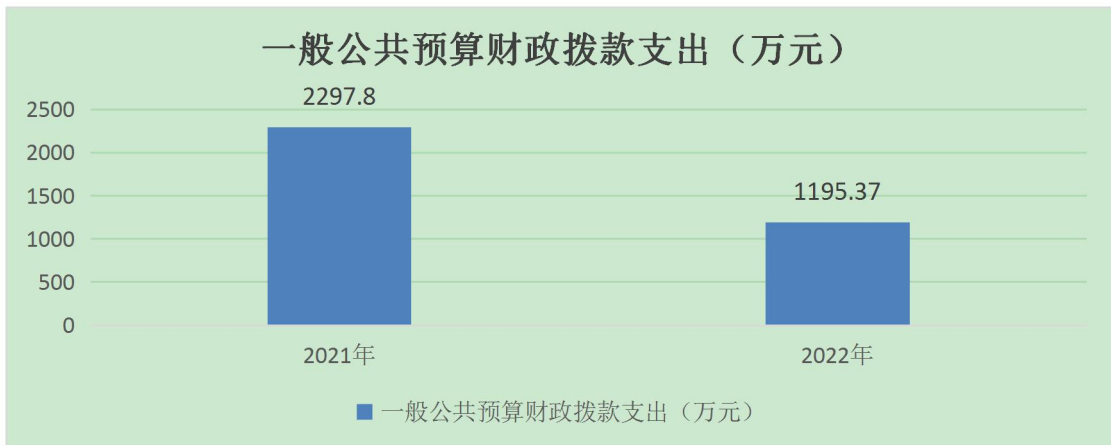


## 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

### (一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2022 年一般公共预算财政拨款支出 1195.37 万元，占本年支出合计的 99.9%。与 2021 年相比，一般公共预算财政拨款支出减少 1102.43 万元，下降 48%。主要变动原因是支出财返资金。

(图 5：一般公共预算财政拨款支出决算变动情况)(柱状图)

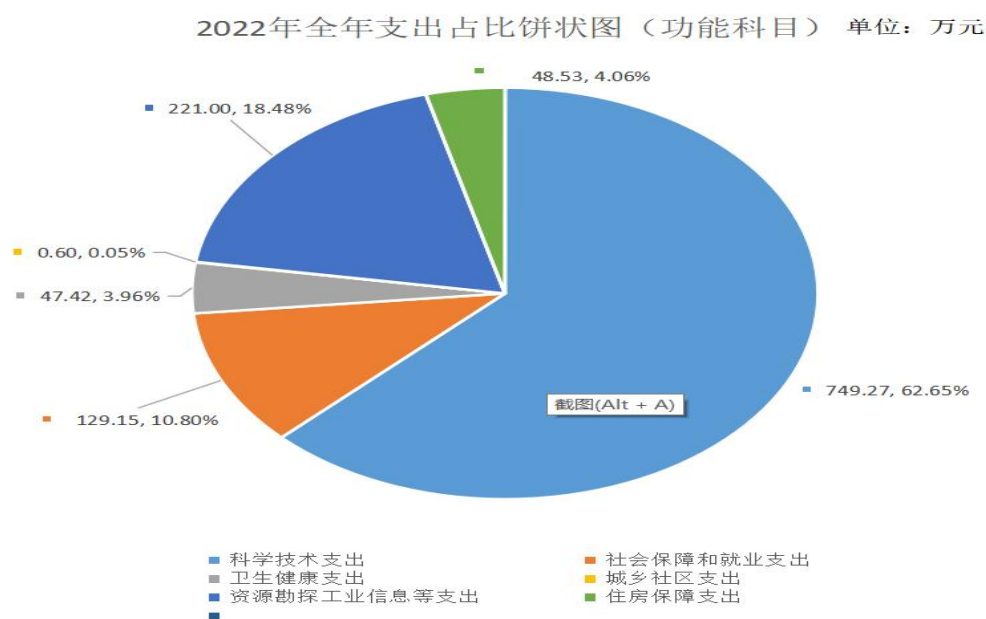


### (二) 一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2022 年一般公共预算财政拨款支出 1,195.37 万元，主要用于以

下方面：科学技术支出 749.27 万元，占 62.7%；社会保障和就业支出 129.15 万元，占 10.8%；卫生健康支出 47.42 万元，占 4%；资源勘探工业信息等支出 221 万元，占 18.5%；住房保障支出 48.53 万元，占 4.1%。

（图 6：一般公共预算财政拨款支出决算结构）（饼状图）



### （三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2022 年一般公共预算支出决算数为 1195.37 万元，完成预算 100%。其中：

1. 科学技术支出（类）科学技术管理事务（款）行政运行（项）：支出决算为 309.30 万元，完成预算 100%，决算数与预算数持平；一般行政事务管理（项）：支出决算为 11.03 万元，完成预算 100%，决算数与预算数持平；机关服务（项）：支出决算为 151.27 万元，完成预算 100%，决算数与预算数持平；其他科学技术管理事务支出（项）：支出决算为 219.54 万元，完成预算 100%，决算数与预算数持平。

技术研究开发与开发（款）科技成果转化与扩散（项）：支出决算为 10.59 万元，完成预算 100%，决算数与预算数持平；科技条件与服务

(款)其他科技条件与服务支出(项):支出决算为3.39万元,完成预算100%,决算数与预算数持平;科技重大项目(款)重点研发计划(项):支出决算为39.5万元,完成预算100%,决算数与预算数持平;其他科学技术支出(款)其他科学技术支出(项):支出决算为4.65万元,完成预算100%,决算数与预算数持平。

2.社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)行政单位离退休(项):支出决算为70.07万元,完成预算100%,决算数与预算数持平;机关事业单位基本养老保险缴费支出(项):支出决算为39.66万元,完成预算100%,决算数与预算数持平;机关事业单位职业年金缴费支出(项):支出决算为19.41万元,完成预算100%,决算数与预算数持平。

3.卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)行政单位医疗(项):支出决算为18.73万元,完成预算100%,决算数与预算数持平;事业单位医疗(项):支出决算为10.73万元,完成预算100%,决算数与预算数持平;公务员医疗补助(项):支出决算为17.96万元,完成预算100%,决算数与预算数持平。

4.资源勘探工业信息等支出(类)制造业(款)其他制造业支出(项):支出决算为221万元,完成预算100%,决算数与预算数持平。

5.住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项):支出决算为48.53万元,完成预算100%,决算数与预算数持平。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022年一般公共预算财政拨款基本支出685.68万元,其中:

人员经费629.03万元,主要包括:基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公

积金、其他工资福利支出、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

公用经费 56.65 万元，主要包括：办公费、邮电费、差旅费、公务接待费、福利费、其他交通费、其他商品和服务支出。

## 七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

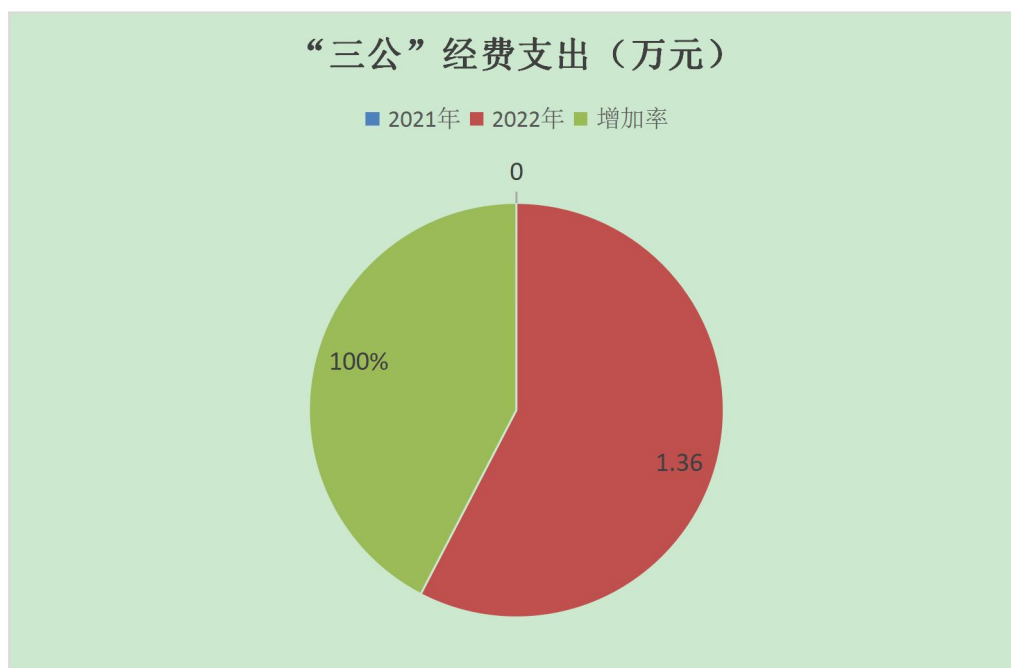
### （一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2022 年“三公”经费财政拨款支出决算为 1.36 万元，完成预算 100%，较上年增加 1.36 万元，增长 100%，决算数与预算数持平。

### （二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2022 年“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算 0 万元，占 0%；公务用车购置及运行维护费支出决算 0 万元，占 0%；公务接待费支出决算 1.36 万元，占 100%。具体情况如下：

（图 7：“三公”经费财政拨款支出结构）（饼状图）



1. 因公出国（境）经费支出 0 万元，完成预算 100%。全年安排因公出国（境）团组 0 次，出国（境）0 人。因公出国（境）支出决

算比 2021 年增加/减少 0 万元，增长/下降 0%。

2. 公务用车购置及运行维护费支出 0 万元，完成预算 100%。公务用车购置及运行维护费支出决算比 2021 年增加/减少 0 万元，增长/下降 0%。

其中：公务用车购置支出 0 万元。全年按规定更新购置公务用车 0 辆，其中：轿车 0 辆、金额 0 万元，越野车 0 辆、金额 0 万元，载客汽车 0 辆、金额 0 万元。截至 2022 年 12 月底，单位共有公务用车 0 辆，其中：轿车 0 辆、越野车 0 辆、载客汽车 0 辆。

公务用车运行维护费支出 0 万元。

3. 公务接待费支出 1.36 万元，完成预算 100%。公务接待费支出决算比 2021 年增加 1.36 万元，增长 100%。主要原因是增加安全检查及各市州的工作学习交流。其中：

国内公务接待支出 1.36 万元，主要用于开展调研交流活动开支的用餐费。国内公务接待 9 批次，61 人次（不包括陪同人员），共计支出 1.36 万元，具体内容包括：1. 接待经济和信息化厅调研组来攀开展“办实事解难题、稳增长强工业”综合调研工作，金额 1800 元；2. 接待雅安市雨城区政府赴米易考察东方钛业有限公司，金额 2700 元；3. 接待攀枝花市科学技术局开展 2021 年度成果转化及区域合作重点工作调研，金额 1000 元；4. 接待凉山州开展工业领域防汛安全隐患大排查工作交叉检查，金额 1800 元；5. 接待攀枝花市科技基础条件平台服务中心对接 2021 年项目业务培训会相关事宜，金额 1000 元；6. 接待遂宁市工业节能和电力监察执法大队、市经信局对现场进行专项节能监察工作，金额 1243 元；7. 接待眉山高新区管委会赴米易调研新能源电池产业协作配套发展事宜，金额 1603 元；8. 接待攀枝花市经济和信息化局协助开展钒钛新材料专题调研，金额 1980 元；



9. 接待攀枝花市经济和信息化局赴攀枝花瑞达水泥有限公司开展专项调研检查，金额 474 元。

外事接待支出 0 万元，外事接待 0 批次，0 人次（不包括陪同人员），共计支出 0 万元。

## 八、政府性基金预算支出决算情况说明

2022 年政府性基金预算财政拨款支出 0.6 万元。

## 九、国有资本经营预算支出决算情况说明

2022 年国有资本经营预算财政拨款支出 0 万元。

## 十、其他重要事项的情况说明

### （一）机关运行经费支出情况

2022 年，米易县经信科技局机关运行经费支出 56.65 万元，比 2021 年增加 15.89 万元，增长 38.98%，主要原因是人员增加。

### （二）政府采购支出情况

2022 年，米易县经信科技局政府采购支出总额 0 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%。

### （三）国有资产占有使用情况

截至 2022 年 12 月 31 日，米易县经信科技局共有车辆 0 辆，其中：主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、其他用车 0 辆，单价 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

### （四）预算绩效管理情况

根据预算绩效管理要求，本部门在 2022 年度预算编制阶段，组织对水产养殖示范场职工安置项目、春节期间县委、县政府走访慰问

规上工业企业资金项目等 43 个项目开展了预算事前绩效评估，对水产养殖示范场职工安置项目、春节期间县委、县政府走访慰问规上工业企业资金 43 个项目编制了绩效目标，预算执行过程中，选取 43 个项目开展绩效监控。

组织对 2022 年度一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算、社会保险基金预算以及资本资产、债券资金等全面开展绩效自评，形成米易县经信科技局部门整体（含部门预算项目）绩效自评报告，升规专项资金专项预算项目绩效自评报告，其中，米易县经信科技局部门整体（含部门预算项目）绩效自评得分为 97 分，绩效自评综述：我局遵循先有预算、后有支出的原则，预决算支出保持一致，编制合规，管理制度健全并得到认真执行，财务管理规范，会计核算严谨；升规专项资金专项预算项目绩效自评得分为 97 分，绩效自评综述：2020 年及 2021 年新增升规入库企业完成预期目标任务，项目资金专款专用，均已拨付到企业，达到了预期绩效目标。绩效自评报告详见附件。

### 第三部分 名词解释

1. 财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2. 年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

3. 年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

4. 一般公共服务（类）组织事务（款）其他组织事务支出（项）：指用于援藏、驻村干部补助支出。

5. 科学技术（类）科学技术管理事务（款）行政运行（项）：指用于保障机关正常运行、开展日常工作等基本支出。

6. 科学技术（类）科学技术管理事务（款）其他科学技术管理事务支出（项）：指反映其他用于科学技术管理事务方面的支出。

7. 科学技术（类）科技条件与服务（款）机构运行（项）：指用于保障事业单位正常运行、开展日常工作等基本支出。

8. 科学技术（类）技术与开发（款）科技成果转化与扩散（项）：指事业单位开展科技扶贫、科技创新券补贴等项目支出。

9. 科学技术（类）其他科学技术支出（款）其他科学技术支出（项）：指反映其他科学技术方面的支出。

10. 社会保障和就业（类）人力资源和社会保障管理事务（款）其他人力资源和社会保障管理事务支出（项）：指其他用于人力资源和社会保障管理事务的支出。

11. 社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）行政单

位离退休（项）：指财政统一供养的行政单位离退休人员的支出。

12. 社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）事业单位离退休（项）：指财政统一供养的事业单位退休人员的支出

13. 社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：指机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

14. 社会保障和就业（类）抚恤（款）死亡抚恤（项目）：指按规定用于机关病故人员家属定期抚恤金支出。

15. 社会保障和就业（类）社会福利（款）儿童福利（项目）：指对儿童提供福利服务方面的支出。

16. 卫生健康（类）其他卫生健康支出（款）其他卫生健康支出（项）：指离退休干部异地体检费支出。

17. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：指反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部门规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

18. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

19. 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

20. “三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务

接待（含外宾接待）支出。

21. 机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

# 第四部分 附件

## 附件 1

### 2022 年米易县经济信息化和科学技术局 部门整体绩效评价报告

#### 一、部门基本情况

(一) 机构组成。米易县经济信息化和科学技术局设办公室、政策法规股、综合股、经济运行股、企业股、资源利用股、信息化和信息产业股、科技股 8 个内设股室，下属全额拨款事业单位 2 个（米易县工业企业服务中心、米易县农村产业技术服务中心）。

(二) 机构职能和人员概况。

##### 1. 机构职能

米易县经济信息化和科学技术局是全县工业经济运行综合协调部门和全县工业经济、工业领域循环经济、信息产业、科学技术的行业主管部门，是全县中小企业指导服务、科技创新工作的牵头部门，主要职责是：

(1) 贯彻执行国家、省、市有关工业经济、信息化和信息产业、工业节能的法律法规和方针政策；组织实施国家西部大开发战略等有关工业经济的政策措施；结合我县实际，拟订我县有关工业经济、信息化和信息产业、工业节能的政策措施并组织实施；根据法律法规的相关规定和上级主管部门的授权，组织开展工业、信息化和信息产业、工业节能等领域行政执法工作。

(2) 负责拟定新型工业化发展战略和政策措施，协调解决新型

工业化进程中的重大问题，组织实施工业强县战略。参与拟定国民经济和社会发展规划，负责制定并组织实施工业（不含能源，下同）、信息化相关行业的发展规划、年度计划和产业政策，参与实施相关行业技术规范和行业标准；监督、检查企业执行产业政策情况；负责推进全县工业结构调整，拟订全县工业规划布局和产业结构、产品结构调整方案。

（3）拟订全县创新驱动发展战略以及科技发展、引进国外智力规划和政策措施并组织实施。起草有关科技发展的政策措施并组织实施。

（4）统筹推进全县科技创新体系建设和科技体制改革，会同有关部门健全技术创新激励机制。优化科研体系建设，推动企业科技创新能力建设，承担推进科技军民融合发展相关工作。组织拟订全县推进创新创业、促进科技金融结合、科技招商的政策措施并组织实施。

（5）负责引进管理国（境）外人才、智力工作。会同有关部门拟订科技人才队伍建设规划和政策措施，建立健全科技人才评价和激励机制，组织实施科技人才计划，推动高端科技创新人才队伍建设。拟订全县重点引进外国专家总体规划、计划并组织实施，建立外国顶尖专家、团队吸引集聚机制和重点外国专家联系服务机制。拟订出国（境）培训总体规划、政策和年度计划并监督实施。会同有关部门制定外国人来县工作政策并组织实施。

（6）负责工业经济宏观管理和指导工作；负责全县工业经济运行的综合协调，监测分析全县工业经济运行态势；负责工业经济运行中涉及电力、煤炭、成品油、天然气、原材料等生产要素和重要物资的综合协调，负责协调铁路运输紧急调度工作；参与协调工业经济运行中涉及财税、信贷、土地等方面的工作；负责工业经济目标责任考

核。

(7) 组织拟订高新技术发展及产业化的规划和政策措施并组织实施。指导高新技术企业、创新型企业申报和创新平台建设。组织开展科技型中小企业评价入库工作。

(8) 负责全县企业技术改造推进工作。提出全县工业和信息化固定资产投资规模的意见，按照规定权限审批、核准、备案、转报全县技术改造项目并组织实施。组织和参与全县工业重大产业化项目。负责全县企业技术创新体系建设，制定鼓励企业技术创新的政策措施，指导企业技术创新、技术引进。指导工业企业编制技术创新项目计划并督促实施，会同有关部门组织企业技术中心申报和建设管理工作。

(9) 负责全县工业、信息化领域的节能降耗、清洁生产和资源节约与综合利用工作，推进工业化与生态环境协调发展，组织实施工业领域经济重大示范项目和节能降耗、清洁生产及资源节约与综合利用的新技术、新工艺、新设备、新材料、新产品的推广应用。

(10) 负责对全县工业企业实施行业管理，制定并组织实施相关政策措施，拟订新材料、工业节能环保、机械制造、太阳能、生物医药等战略性新兴产业发展规划、年度计划、政策措施并组织实施；落实上级促进中小企业发展的政策措施，推进全县中小企业服务体系建 设，负责中小企业信用担保和融资服务的协调；组织、协调全县企业治乱减负工作。

(11) 负责研究制定并推动全县非公有制经济发展规划和政策措施，指导全县非公有制企业产业结构、产品结构、组织结构、布局结构等优化调整，引导和推进非公有制企业建立现代企业制度，为非公有制企业提供服务，负责非公有制经济目标责任考核。

(12) 会同有关部门提出工业、信息化领域对外开放和利用外资



的政策建议，参与区域经济合作和承接产业转移工作；参与重点工业项目的招商引资工作，牵头实施县政府确定由本部门负责的工业重大产业化项目推进和项目建设综合协调，指导和帮助项目业主依法办理项目建设中的各项行政审批事项。

（13）统筹推进全县信息化工作，制定并组织实施相关政策，指导企业信息化和物联网发展，推动跨行业、跨部门面向社会服务网络的互联互通和信息资源共享。负责全县信息基础设施建设和规划、协调和管理，协调电信市场涉及社会公共利益的重大事项；组织协调全县信息安全保障体系建设，参与处理网络与信息安全重大事件；参与协调无线电管理的有关事项。

（14）牵头建立全县科研项目资金协调、实施、评估、监管机制。会同有关部门提出优化配置科技资源的政策措施建议，推动多元化科技投入体系建设。拟订县级财政科技计划（专项、基金）并组织实施。负责本部门预算中的科技经费预算及经费使用监督管理。

（15）组织协调全县重大基础研究和应用基础研究。拟订科技创新基地建设规划并监督实施，参与编制重大科技基础设施建设规划和监督实施。牵头推进在米易的国家、省（部）、市重点实验室、技术创新中心等重大科研平台建设，推动科研条件保障建设和科技资源开放共享。

（16）组织推进攀西国家战略资源创新开发试验区建设发展的科技支撑计划，编制全县重大科技专项方案并组织实施。统筹经济社会发展重要领域的关键共性技术、前沿引领技术、现代工程技术、颠覆性计划的研发和创新，牵头组织重大科技攻关和成果应用示范。组织开展重点领域技术发展需求分析，提出重大科技发展建议并组织实施。负责组织国家、省科学技术奖等科技评奖的申报、审核、推荐工作。

(17) 组织拟订科技促进农业农村和社会发展的规划、政策和措施。会同有关部门指导现代农业示范基地建设，推进科技服务民生工作。拟订科学普及科学传播规划和政策措施并组织实施。

(18) 牵头全县技术转移体系建设，拟订科技成果转移转化和促进产学研结合的相关政策措施并组织实施。指导科技服务业、技术市场和科技中介组织发展。

(19) 统筹区域科技创新体系建设，指导区域创新发展、科技资源合理布局和协同创新能力建设。

(20) 负责科技监督评价体系建设和相关科技评估管理，指导科技评价机制改革，统筹科研诚信建设。组织实施全县创新调查和科技报告制度，指导全县科技保密相关工作。

(21) 负责贯彻落实国家和省、市盐业行业管理和食盐专营政策等法规规章；制定和组织实施食盐供应应急预案，牵头负责食盐应急供应工作。

(22) 联系工业、信息化领域的社会中介组织；指导企业管理人员培训和工业行业职业技术培训工作；负责工程系列初级技术职称评定和中级技术职称的转报工作。

(23) 拟订科技对外交流与合作的规划和政策措施，组织开展对外科技合作与科技人才交流。负责有关科技博览会参展推广的组织协调工作。

(24) 负责职责范围内的安全生产和职业健康、生态环境保护、审批服务便民化等工作。

(25) 完成县委、县政府交办的其他任务。

## 2. 人员概况

米易县经信科技局机关行政编制 17 人。其中，局长 1 名，副局

长 3 名，机关党总支书记 1 名；内设机构领导职数 8 名，机关工勤 4 名。下属全额拨款事业单位 2 个，其中：工业企业服务中心编制 12 人，米易县农村产业技术服务中心编制 3 人。

米易县经信科技局 2022 年年末实有在编人员共计 34 人，其中行政编制 17 人，事业编制 14 人，机关工勤 3 人。

### （三）年度主要工作任务。

1. 全面做好目标管理。一是密切关注宏观经济走势和相关政策变化，及时掌握企业生产运行、市场变化、要素需求等情况，做好米易县工业经济运行的预警分析；二是做好升规培育工作，建立升规项目库，及时将有升规潜力的企业纳入培育名单，动态调整培育企业名单。

2. 着力推进项目建设。加快推进重点项目建设。对标对表 2022 年计划实施重点项目建设目标，倒排工期、压实责任，强力推进项目建设，力促开工建设一批项目，加快推进一批项目，建成投产一批项目。

3. 切实增强工业招商实效。持续围绕“建设全国钒钛深加工和新材料基地”目标，深入实施工业强县战略，以钒钛深加工、新材料等产业为重点，加强与相关产业头部企业对接，积极争取合作并引入项目落地，为全县工业经济发展增强后劲。

4. 持续做好企业帮扶。一是纾困解难，帮助企业协调解决用地用工、融资对接、手续办理、农企矛盾等困难问题；二是加大政策帮扶力度，全力做好电力、成品油和铁路运输等要素保障工作，降低企业运行成本。三是宣传贯彻省、市惠企政策，指导企业申报技术改造、中小企业、节能环保等各项奖补资金，增强企业发展信心和动力。

5. 全力做好科技创新。一是重点推进高新技术企业倍增计划。加大国家高新技术企业和科技型中小企业建设力度，力争实现高新技术

产业主营业务收入逐年增长。二是强化科技计划项目管理。引导企业加大研发投入，增强自主创新能力，组织申报上级科技计划项目，努力争取立项支持。三是创新科技助力乡村振兴。全力推进“四川科技兴村在线”平台“线上线下”服务功能，完善壮大全县信息员和专家队伍，全力服务农业农村经济发展。

6. 坚决守好底线工作。一是按照疫情防控要求，常态化抓好疫情防控工作；二是持续推进森林草原防灭火工作，巩固取得实效；三是积极开展安全生产检查，确保企业安全生产；四是深入开展企业生态环境保护工作，做好中央省市环保督察“回头看”。

#### （四）部门整体支出绩效目标。

1. 2022 年编制了部门整体支出绩效目标和项目绩效目标，从项目完成情况、项目的效益、满意度等方面设置了绩效指标，财政对纳入预算安排的项目绩效目标全部实行“一上”“二上”审核原则下达预算。

2. 严格按照先有预算后有支出原则，待财政下达指标后，合理安排资金使用计划，切实加强部门预算支出执行管理和监督工作，确保资金及时、足额到位，充分发挥财政资金的使用效益，确保各项工作高质量完成。

## 二、部门资金收支情况

### （一）部门总体收支情况

#### 1. 部门总体收入情况

2022 年部门总体收入为 1195.98 万元。

#### 2. 部门总体支出情况

2022 年部门总体支出为 1195.98 万元。

### 3. 部门总体结转结余情况

2022 年部门总体结转结余资金为 0 万元。

## (二) 部门财政拨款收支情况

### 1. 部门财政拨款收入情况

2022 年部门财政拨款收入总额为 1090.48 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入 1089.88 万元、政府性基金预算财政拨款收入 0.6 万元，年初结转和结余 105.5 万元。

### 2. 部门财政拨款支出情况

2022 年部门财政拨款支出为 1195.98 万元，其中：基本支出 685.68 万元（人员经费 629.03 万元、日常公用经费 56.65 万元）、项目支出 510.3 万元。

### 3. 部门财政拨款结转结余情况

2022 年部门财政拨款结转结余为 0 万元。

## 三、部门整体绩效分析

### (一) 部门预算项目绩效分析。

#### 1. 人员类项目绩效分析

严格执行相关政策，保障工资及时发放、足额发放，预算编制科学合理，无资金结余率和违规记录等情况。

#### 2. 运转类项目绩效分析

严格执行相关政策，预算编制科学合理，保障单位水、电、办公等日常运转，无资金结余率和违规记录等情况。

#### 3. 特定目标类项目绩效分析

结合年度工作任务，申报项目经费，填写部门项目支出绩效目标表和项目支出绩效自评报告，确保项目资金使用合理合规，无违规记录。

## （二）部门整体履职绩效分析。

米易县经信科技局严格按照财政相关要求，正确编制年度预算，制定绩效目标，在基本公用支出和项目支出过程中，及时进行科目调剂，确保资金实际使用情况与财务科目相符，提高预算执行与绩效目标的匹配度。

## （三）结果应用情况。

1. 预算业务控制应用情况。2022年我局牢固树立绩效管理理念，促进绩效管理与预算编制、执行、监督的有机融合。基本支出预算按照“人员经费按标准、公用经费按定额”的方法进行编制，项目支出预算结合2022年度工作计划安排，对申报的项目进行严格的可行性研究和评审，细化项目支出内容。

2. 收支业务控制应用情况。2022年我局严格按照规定管理和使用票据，严格执行财务支出审核和审批程序：“三公”经费等各项支出都有效控制在批复预算额度内。事先确定开支范围，对重要开支事项按“三重一大”要求执行事前申报审批，杜绝了无预算支出以及超预算额度或超开支范围支出的情况。

3. 资产情况控制应用情况。2022年我局预算资金管理按照不相容职务进行职责分工，资产实行了归口管理，做到了日常管理使用、调剂、处置按照规定执行，建立了资产台账，坚持做到了定期与财务部门对账，定期清查盘点资产。

4. 合同控制应用情况。2022年我局按照合同规定办事，严格执行规定要求，明确合同归口管理股室，有效杜绝了违反合同相关管理制度的情况发生，较好地执行了规定流程及权限审批制度。

## （四）自评质量。

我局2022年整体支出自评工作，根据米易县县级部门整体支出

绩效评价指标体系进行开展自评，对照绩效指标（包括一级指标、二级指标和三级指标）、指标解释、计分标准、评价方式和评价属性，结合我局实际情况进行自评打分。

#### 四、评价结论及建议

##### （一）评价结论

我局遵循先有预算、后有支出的原则，预决算支出保持一致，编制合规，管理制度健全并得到认真执行，财务管理规范，会计核算严谨，达到了预期绩效目标，自评得分 97 分。

##### （二）存在问题

无

##### （三）改进建议

无

附表：部门预算项目支出绩效自评表（2022 年度）

## 附件 2

# 2022 年升规专项资金预算项目绩效自评报告

### 一、项目概况

#### （一）项目基本情况。

1. 说明项目主管部门（单位）在该项目管理中的职能。

米易县经信科技局负责工业企业培育升规工作，指导工业企业按要求进行申报。

2. 项目立项、资金申报的依据。按照《米易县关于促进工业经济高质量发展的九条措施》（米委办发〔2018〕35号）“第八条：鼓励企业升规入库。对成功申报为规模以上的工业企业奖励10万元”规定。

3. 资金或项目管理辦法制定情况，资金支持具体项目的条件、范围与支持方式概况。按照《米易县关于促进工业经济高质量发展的九条措施》（米委办发〔2018〕35号）文件，对2020年及2021年，新增升规入库的工业企业，给予10万元/户的奖励。

4. 资金分配的原则及考虑因素。按照《米易县关于促进工业经济高质量发展的九条措施》（米委办发〔2018〕35号）“第八条：鼓励企业升规入库。对成功申报为规模以上的工业企业奖励10万元”规定，兑现2020年及2021年升规的15户企业150万元奖补资金。

#### （二）项目绩效目标。

1. 项目主要内容。鼓励支持工业企业升规入库，督促指导工业企业达标后及时进行申报。

2. 项目应实现的具体绩效目标。2020年新增升规入库企业6户，2021年新增升规入库企业9户。



3. 2020 年及 2021 年新增升规入库企业共 15 户，奖补资金申报内容与实际相符，申报目标合理可行。

### （三）项目自评步骤及方法。

米易县经信科技局根据项目实施情况开展自评，采用严格围绕目标要求和进展进行核对的方法。

## 二、项目资金申报及使用情况

### （一）项目资金申报及批复情况。

2022 年 1 月，米易县经信科技局报请县政府兑现 2020—2021 年企业升规奖励 150 万元，经县政府研究同意拨付。

### （二）资金计划、到位及使用情况

#### 1. 资金计划。

兑现 2020—2021 年企业升规奖励共 150 万元，每户 10 万元。

#### 2. 资金到位。

2022 年 6 月，按每户 10 万元的标准已拨付到企业。

#### 3. 资金使用。

2022 年 6 月，按每户 10 万元的标准已拨付到企业，资金支付范围、支付标准、支付进度、支付依据合规合法、与预算相符。

### （三）项目财务管理情况。

项目实施单位财务管理制度健全，严格执行财务管理制度，账务处理及时，会计核算规范。

## 三、项目实施及管理情况

### （一）项目组织架构及实施流程。

米易县经信科技局督促指导工业企业按要求申报升规。

### （二）项目管理情况。

各项目实施单位符合相关法律法规、项目管理制度要求。

### （三）项目监管情况。

米易县经信科技局按预算及时将资金拨付到企业。

## 四、项目绩效情况

### （一）项目完成情况。

2020年，四川福塑科技有限公司、米易网源矿业有限公司等6户企业成功升规入库；2021年，攀枝花九星钒钛有限公司、攀枝花安宁矿业有限公司、米易恒禾矿业有限公司等9户企业成功升规入库，2021年我县规上工业企业户数达66户。

### （二）项目效益情况。

2021年，我县规上工业企业户数达66户，规上工业规模进一步壮大，实现规上工业增加值增长10.3%，全市各县（区）排名第二。

## 五、评价结论及建议

### （一）评价结论。

2020年及2021年新增升规入库企业完成预期目标任务，项目资金专款专用，均已拨付到企业。

### （二）存在的问题。

无

### （三）相关建议。

无

## 第五部分 附表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算明细表
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
- 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表
- 十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 十三、财政拨款“三公”经费支出决算表